



# Conservatorio di Musica Alfredo Casella

## Istituto Superiore di Studi Musicali

Prot. n. 0006907/SE

L'Aquila, 22/11/2019

C.I.G.: ZC82A1F02A

Spett.le Ditta

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Spett.le Ditta

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Oggetto: Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti d'ufficio - Richiesta di preventivo.

Facendo seguito alla manifestazione di interesse trasmessa da codesta Spett.le ditta in risposta all'avviso pubblico di indagine di mercato prot. n. 0005605/SE del 10/10/2019, con la presente si chiede alla SV di voler trasmettere, senza impegno da parte di questa Amministrazione, il preventivo di spesa la fornitura del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti d'ufficio quali **toner per stampanti laser e fotocopiatrici e cartucce a getto d'inchiostro**.

Il servizio dovrà includere la fornitura di idonei contenitori utili alla raccolta dei rifiuti, il trasporto e lo smaltimento degli stessi nel pieno rispetto della normativa vigente in materia.

Più precisamente, si chiede di indicare il costo per ogni Kg di rifiuti, comprensivo di tutte le voci sopra indicate.

La ditta dovrà, altresì, produrre apposito Formulario di Identificazione del Rifiuto (RIF).

Il preventivo di spesa, che dovrà riportare il **numero C.I.G.: ZC82A1F02A**, dovrà pervenire **entro e non oltre il giorno 28/11/2019** e potrà essere inviato al seguente indirizzo di posta elettronica: [economato@consaq.it](mailto:economato@consaq.it) oppure tramite PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.consaq.it](mailto:protocollo@pec.consaq.it)

Il valore presunto della fornitura è pari ad € 300,00 oltre IVA di legge.

Nei confronti di codesta ditta non devono sussistere le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici.

La ditta dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria e Artigianato;
2. Requisiti di capacità economica e finanziaria;
3. Requisiti di capacità tecnica e professionale.

Si prega di riportare il n. CIG in ogni comunicazione inerente al presente procedimento.

*Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.*

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott.ssa Mirella Colangelo